

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ  
«КИЇВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ КОЛЕДЖ «ЛІВОБЕРЕЖНИЙ»**

**Н А К А З**

09.09 2025

№ 14

Про організацію профорієнтаційної роботи  
в коледжі на 2025/2026 н.р.

Керуючись Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про професійно-технічну освіту", "Про загальну середню освіту", Положенням про професійний навчальний заклад, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 5 серпня 1998 року № 1240, положенням про профорієнтаційну роботу КПК «ЛІВОБЕРЕЖНИЙ» з метою створення передумов для професійної самореалізації молоді, запобігання безробіттю шляхом формування системи професійної орієнтації та організації профорієнтаційної роботи в КПК «ЛІВОБЕРЕЖНИЙ»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Правила прийому учнів до коледжу на 2026 - 2027 н.р., режим роботи приймальної комісії.
2. Затвердити заходи з питань профорієнтаційної роботи на 2025-2026 н.р.
3. Педагогічним працівникам КПК «ЛІВОБЕРЕЖНИЙ» продовжити проведення інформаційно-роз'яснювальної та профорієнтаційної роботи щодо підвищення престижу робітничих професій та відновлення статусу робітника в суспільстві.
4. Заступникам директора:
  - постійно вдосконалювати структуру, зміст і організаційні форми профорієнтаційної роботи;
  - під час планування та проведення тематичних і предметних тижнів забезпечити практичну спрямованість, практичне використання наукових знань, практикувати проведення екскурсій на підприємства;
  - закріпити педагогічних працівників, відповідальних за профорієнтаційну роботу, за загальноосвітніми навчальними закладами.
  - провести аналіз мережі навчальних закладів та контингенту випускників загальноосвітніх шкіл в термін до 30.09.2025 року.
5. Заступнику директора з НВР Федоріні А.В.:
  - скласти план графік проведення профорієнтаційної роботи серед учнів загальноосвітніх навчальних закладів 9-11-х класів на 2025-2026 навчальний рік;

- організувати виготовлення рекламної продукції;
- встановити зв'язки з середніми спеціальними навчальними закладами міста, скласти графік проведення днів відкритих дверей, довести його до відома учнів та їх батьків.

6. Заступнику директора з НВР Гуриній О.В., заступнику директора з НВР Федоріні А.В., заступнику директора з НР Ганусовській І.В., фахівцю з профорієнтаційної роботи Іщук О.І., старшим майстрам Поньці М.Г., Коляді Т.Я., організувати роботу з профорієнтації відповідно до плану.

7. Соціальному педагогу Івановій Н.Д., практичному психологу Мельник Л.О., майстрам виробничого навчання, викладачам коледжу здійснювати роз'яснювальну та агітаційну роботу серед учнів та їх батьків.

8. Питання про хід профорієнтаційної роботи розглянути на засіданнях педагогічної ради коледжу в жовтні та травні.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Вікторія ДЕРЕВЛЮК

Заступник директора з НВР



Алла ФЕДОРІНА