

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ
«КИЇВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ КОЛЕДЖ «ЛІВОБЕРЕЖНИЙ»

НАКАЗ

11.09. 2025

№ Н-182

Про роботу Центру розвитку кар'єри у 2025/2026 навчальному році

Відповідно до Закону України «Про освіту», Стратегії розвитку закладу освіти та з метою професійного консультування здобувачів/здобувачок освіти, сприяння працевлаштуванню випускників, їх професійному розвитку та адаптації до виробничих умов, їх подальшої професійної кар'єри в умовах ринкової економіки

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План роботи Центру розвитку кар'єри на 2025/2026 навчальний рік (додається).
2. Залучити до роботи Центру розвитку кар'єри фахівця з профорієнтації Іщук О.І.
3. Визначити основними напрямками роботи Центру розвитку кар'єри:
 - Проведення профорієнтаційних заходів для здобувачів/здобувачок освіти.
 - Організація зустрічей із потенційними роботодавцями.
 - Надання індивідуальних консультацій з питань складання резюме, підготовки до співбесід та пошуку роботи.
 - Моніторинг ринку праці та відстеження працевлаштування випускників.
 - Співпраця з підприємствами, організаціями та установами для проходження здобувачами/здобувачками освіти виробничої практики.
 - Проведення профорієнтаційної агітаційної роботи із здобувачами/здобувачками освіти шкіл міста.
 - Профорієнтаційна діагностика здобувачів/здобувачок освіти та абітурієнтів.
4. Заступнику директора з НВР Гуриній О.В., заступнику директора з НВих.Р Федориній А.В. забезпечити:
 - Виконання затвердженого Плану роботи Центру розвитку кар'єри.
 - Звітування про роботу Центру на засіданнях педагогічної ради.

5. Фахівцю з профорієнтації Іщук О.І. здійснювати розробку та оновлення інформаційних матеріалів для здобувачів освіти щодо популяризації робітничих професій.
6. Практичному психологу Мельник Л.О.:
 - Здійснювати профорієнтаційну діагностику, індивідуальне та групове консультування здобувачів/здобувачок освіти.
 - Проводити тренінги та семінари, що спрямовані на розвиток м'яких навичок (soft skills), необхідних для успішної кар'єри.
 - Надавати психологічну підтримку здобувачам/здобувачкам освіти.
7. Заступнику директора з навчально-виробничої роботи Гуриній О.В. сприяти діяльності Центру, зокрема в організації зустрічей з роботодавцями та координації проходження виробничої практики.
8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Вікторія ДЕРЕВЛЮК

З наказом ознайомлені:

Заступник директора з НВР

 Олена ГУРІНА

Заступник директора з НВих.Р

 Алла ФЕДОРІНА

Фахівець з профорієнтації

 Ольга ІЩУК

Практичний психолог

 Людмила МЕЛЬНИК